

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki¹⁾

- kolonia
 zimowisko
 obóz
 biwak
 półkolonia
 inna forma wycieczki _____
(proszę podać formę)

2. Termin wycieczki –

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki

...Uniwersyteckie Centrum Kultury UwB, ul. Ciołkowskiego 1N, Białystok.....

Trasa wycieczki o charakterze wędrownym²⁾

Nazwa kraju w przypadku wycieczki organizowanej za granicą

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona i nazwiska rodziców

3. Data urodzenia

4. Adres zamieszkania

5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców³⁾

6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki,
w czasie trwania wycieczki

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....
.....
.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....
.....

o szczepieniach ochronnych (proszę koniecznie wpisać rok)

tężec

błonica

dur

inne

.....

.....

oraz numer PESEL uczestnika wycieczki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się¹⁾:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał
(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBY PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wypoczynku)

-
- 1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.
2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.
3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

REGULAMIN „PÓŁKOLONII Z GWIAZDAMI”

1. Organizatorem półkolonii jest:

Stowarzyszenie Edukacji Kulturalnej „Widok”,

Białystok, 15-416, ul. Kochanowskiego 7,

e-mail: widokstowarzyszenie@gmail.com

REGON: 050683796, NIP: 542-26-55-884,

numer rejestru w Sądzie Rejonowym w Białymstoku: KRS 0000103409,

konto bankowe: PKO S.A. I Oddział Białystok: 22 1240 5211 1111 0010 6639 7925.

2. Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem, przedstawienia go uczestnikowi kolonii oraz podpisania. Nieprzestrzeganie regulaminu będzie w ostateczności karane wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach, bez zwrotu poniesionych kosztów.
3. Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci w wieku od 6 do 12 lat.
4. Uczestnicy półkolonii muszą być zdrowi. Rodzice / opiekunowie prawni muszą się zgodzić na codzienny pomiar temperatury termometrem bezdotykowym, niezwłocznie po przyprawieniu dziecka na półkolonie.
5. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wykwalifikowanych opiekunów w godz. 7.00-16.30 i muszą przestrzegać w tym czasie poleceń wychowawców.
6. W karcie kwalifikacyjnej rodzic / opiekun ma obowiązek poinformować o specjalnych potrzebach, dietach i zaburzeniach rozwoju dziecka.
7. Uczestnicy półkolonii mają prawo do spokojnego wypoczynku, uczestniczenia we wszystkich zajęciach, korzystania z atrakcji i pomocy dydaktycznych, oraz wsparcia ze strony wychowawców, instruktorów oraz kierownika.
8. Uczestnicy półkolonii mają obowiązek wykonywać polecenia opiekunów i instruktorów, przestrzegać zasad bezpieczeństwa, ramowego harmonogramu dnia, dbania o dobrą atmosferę w grupie rówieśniczej, korzystania z urządzeń i zabawek zgodnie z ich przeznaczeniem, niezwłocznego zgłaszania wszelkich dolegliwości, problemów, nieprawidłowości oraz zagrożeń.
9. Uczestnikom półkolonii zabrania się samowolnego oddalania się od grupy, palenia tytoniu, picia alkoholu, zażywania leków bez wiedzy opiekuna, zabaw ostrymi narzędziami, biegania po korytarzach, niszczenia mienia, używania wulgarnych słów i zwrotów.
10. Organizator zaleca nie przynosić na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki itp., niekoniecznych do udziału w zajęciach.
11. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do innych dzieci. Za szkody wyrządzone przez uczestnika półkolonii odpowiadają finansowo rodzice / opiekunowie prawni dziecka.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć, zwłaszcza jeśli są zależne od warunków pogodowych.
13. Organizator zaznacza, że turnus może zostać przerwany lub odwołany z powodów niezależnych od organizatora, m, in. ze względu na ewentualne zarażenie któregoś z uczestników lub kadry koronawirusem.
14. Dzieci są odbierane z placówki wyłącznie przez osoby wskazane w karcie kwalifikacyjnej. Dziecko nie może samodzielnie wracać do domu.
15. Posiłki będą wydawane w kilku turach. Dzieci otrzymają je w jednorazowych pojemnikach wraz ze sztućcami jednorazowego użytku. Woda również będzie wydawana dzieciom w kubeczkach jednorazowych.
16. W przypadku wystąpienia złego samopoczucia u dziecka podczas trwania półkolonii, rodzic musi je jak najszybciej odebrać. Do tego czasu dziecko będzie odizolowane od innych uczestników półkolonii.
17. Kadra pedagogiczna podczas półkolonii będzie używać w pomieszczeniach zamkniętych masek lub przyłbic.
18. Uczestnicy półkolonii muszą zachować między sobą dystans 1,5 metra, systematycznie myć ręce i używać środków dezynfekujących. Organizator zapewnia kadrze i uczestnikom środki do mycia rąk i płyny dezynfekujące.
19. Rodzice / opiekunowie prawni muszą wyposażyć uczestnika półkolonii we własną maseczkę jednorazową lub wielokrotnego użytku i wymieniać ją zgodnie z zaleceniami.
20. W razie zagrożenia życia uczestnika, organizator będzie niezwłocznie dzwonić pod telefon alarmowy 112.
21. Rodzic może zrezygnować z udziału dziecka w półkoniach najpóźniej na trzy dni przed ich rozpoczęciem. Po tym czasie nie przysługuje mu zwrot poniesionych kosztów.
22. Uczestnik i rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na wykorzystywanie wizerunku dziecka w materiałach informacyjnych dotyczących półkolonii, w szczególności na umieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej, w serwisach społecznościowych oraz mediach (prasa, radio i tv), które odwiedzą półkolonie w celu przygotowania informacji, reportażu.

Jednocześnie wyrażam zgodę na gromadzenia i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb organizatora według zasad RODO.

Zapoznałem się z regulaminem obozu i akceptuję go.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data

.....
podpis uczestnika